ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව

කතෝලික දහම් පාසල් අවසාන සහතික පත්‍ර විභාගය - 2026

2025 වර්ෂයට නියමිත කතෝලික දහම් පාසල් අවසාන සහතික පත්‍ර විභාගය සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලබන අතර, විභාගය 2026 ඔක්තෝබර් මස පැවැත්වීමට කටයුතු යොදා ඇති බව මෙයින් නිවේදනය කෙරේ.

02. විභාග මධ්‍යස්ථාන :-

උප ලේඛනය 01 හි දක්වා ඇති සෑම නගරයකම අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාව අනුව විභාග මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවනු ඇත. එහෙත් යම් නගරයක් සඳහා ප්‍රමාණවත් අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් ඉදිරිපත් නොවන අවස්ථාවලදී එකී නගරයේ විභාග මධ්‍යස්ථාන අවලංගු කොට අදාළ අයදුම්කරුවන් ඊට ආසන්නව පිහිටි වෙනත් විභාග මධ්‍යස්ථානයක් වෙත යොමු කිරීමට සිදුවනු ඇත.

03. භාෂා මාධ්‍යය :-

මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි යන භාෂා මාධ්‍යවලින් පමණක් පවත්වනු ලැබේ. එහෙත් යම් අයදුම්කරුවකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉඩදෙනු ලබන්නේ තමන් කැමති එක් භාෂා මාධ්‍යයකින් පමණි. අයදුම්පතේ සඳහන් කරන ලද භාෂා මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

04. සුදුසුකම් :-

මෙම විභාගය සඳහා අයදුම් කරන සෑම අයදුම්කරුවකුම පහත දක්වා ඇති සුදුසුකම් අතුරින් යටත් පිරිසෙයින් කවර හෝ එක් සුදුසුකමක් සපුරා තිබිය යුතුය.

4.1 ක්‍රිස්තියානි කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි වී ඇති කතෝලික දහම් පාසලක 10 වන ශ්‍රේණිය සමත් වී කතෝලික දහම් පාසල් අවසාන සහතික පත්‍ර පන්තියේ යටත් පිරිසෙයින් වර්ෂයක් හෝ ඉගෙනුම් කටයුතුවල නිරත වීම.

4.2 අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ කතෝලික ධර්මය (ක්‍රිස්තු ධර්මය රෝ.ක.) විෂයයෙන් සමත්ව සිටීම.

4.3 ඒ ඒ රදගුරුවසම්වල පවත්වන වාර්ෂික ධර්මෝපදේශ විභාගයේ එකොළොස්වන ශ්‍රේණිය සමත්වීම.

05. අයදුම් කිරීම :-

5.1. කතෝලික දහම් පාසල් අවසාන සහතික පත්‍ර විභාගය සඳහා ලියාපදිංචි වූ සියලුම දහම් පාසල්වලට අවශ්‍ය අයදුම්පත් හා උපදෙස් පත්‍රිකා තැපැල් මඟින් මේ වන විට යොමු කර ඇති අතර www.donets.lk වෙබ් අඩවිය මඟින් ද බාගත කර ගැනීමේ පහසුකම සලසා ඇත.

5.2 නව කතෝලික දහම් පාසලක් විසින් අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් ක්‍රිස්තියානි කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබා දී ඇති ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපතක් අයදුම්පතට අමුණා එවිය යුතුය.

5.3 කවර හෝ පුද්ගලයකුට බාහිර අයදුම්කරුවකු වශයෙන් විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ. එසේ වුවත් 4 වැනි ඡේදයේ සුදුසුකම් සපුරා ඇති යම් විභාග අපේක්ෂකයකු වේ නම් තමන් පදිංචි ස්ථානයට ආසන්න දහම් පාසල මඟින් රුපියල් 200/-ක විභාග ගාස්තුවක් ගෙවා විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉල්ලුම් කළ හැකිය. මේ සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් සියලුම දහම් පාසල් ප්‍රධානීන් වෙත ලබා දී ඇත.

5.4 අදාළ දහම් පාසල් ප්‍රධානීන් විසින්ම ඉදිරිපත් කළ යුතු මෙම අයදුම්පත් පිටපත් දෙකකින් යුක්තව සකස් කර මුල් පිටපත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර දෙවන පිටපත ප්‍රධානාචාර්යවරයා වෙත තබා ගත යුතුය. අයදුම්පත් දෙකෙහිම ප්‍රධානාචාර්යවරයා අත්සන් කර තිබිය යුතුය.

5.5 මෙම විභාගය සඳහා විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත අයදුම්කරුවන් ඉදිරිපත් වන්නේ නම් ඒ බව අයදුම්පතේ අනිවාර්යයෙන් සඳහන් කළ යුතු අතර අදාළ වෛද්‍ය සහතිකවල පිටපත් අයදුම්පතේ මුද්‍රිත පිටපතක් සමඟ ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

5.6 අයදුම්පත් භාර ගැනීම **2026.07.24** දිනෙන් ආරම්භවී **2026.08.24** දිනෙන් අවසන් වේ.

5.7 අයදුම්පතේ අපේක්ෂකයන්ගේ නම් ඇතුළත් කිරීමේදී ජාතික හැඳුනුම්පතේ සඳහන් ආකාරයටම වියයුතු අතර ජාතික හැඳුනුම්පතේ අංකය සටහන් කිරීම අනිවාර්ය වේ. ප්‍රතිඵල ලබාදීමෙන් පසුව නාම සංශෝධන සඳහා කරන ඉල්ලීම්වලදී මුද්‍රණ දෝෂ හැරුණු විට වෙනත් ඉල්ලීම් සම්බන්ධව සලකා බලනු නොලැබේ. අයදුම්පත් පැහැදිලිව ද නිවැරදිව ද සම්පූර්ණ කළ යුතුය. එසේ නොවන අයදුම්පත් සහ අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් කිසිදු දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

5.8 විභාගයට ඉදිරිපත් කරන සියලුම අයදුම්කරුයන් විසින් අයදුම්පතේ සඳහන් සම්පූර්ණ කර ඇති තොරතුරු පෞද්ගලිකව පරීක්ෂා කර බලා අත්සන් කළ යුතු අතර සියලු අයදුම්කරුවන්ගේ ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපතක් විභාග ප්‍රතිඵල නිකුත් කරන තෙක් දහම් පාසල් ප්‍රධානාචාර්යවරයා ළඟ තබා ගත යුතු වේ.

5.9 අයදුම්කරුවන්ගේ අදාළ සහතික පිළිබඳවත්, සුදුසුකම් ලබා තිබීම පිළිබඳවත්, අයදුම්පත් සහතික කරන ප්‍රධානාචාර්යවරයා හෝ පූජාප්‍රසාදිතුමා හෝ වගකිව යුතුය.

5.10 ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවෙන් නිකුත් කර ඇති කතෝලික දහම් පාසලේ ලියාපදිංචි අංකය හා ලිපිනය නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතුය. දහම් පාසලේ ලිපිනය වෙනස් වී නම් එය දැන්විය යුතු අතර දහම් පාසලේ ප්‍රධානාචාර්යවරයා සම්බන්ධ කර ගත හැකි දුරකථන අංකය ද සඳහන් කරන්න.

5.11 සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් **විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, ආයතනික විභාග සංවිධාන ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල** ලිපිනයට ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අයදුම්පත් ලැබුණු බව දන්වා එවනු නොලැබේ. අයදුම්පත බහා එවන කවරයේ වමත් පස කෙළවරේ **"කතෝලික දහම් පාසල් අවසාන සහතික පත්‍ර විභාගය 2026"** යනුවෙන් ද ඉල්ලුම් කරන නගරය ද සඳහන් කළ යුතුය.

5.12 තැපෑලේදී යම් අයදුම්පතක් නැති වූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන කිසිදු පැමිණිල්ලක් සලකා බලනු නොලබන අතර අයදුම්පත් යොමු කිරීම අවසාන දිනය දක්වා ප්‍රමාද කිරීමෙන් ඇති වන ඕනෑම අහිතකර තත්ත්වයක් පිළිබඳ වගකීම දහම් පාසල් ප්‍රධානාචාර්යවරයා විසින් බාර ගත යුතුය.

06. විභාග ගාස්තු :-

මෙම විභාගය සඳහා නියමිත විභාග ගාස්තුව රු. 200/-කි. එහෙත් ප්‍රථම වතාවට ඉදිරිපත් වන අයදුම්කරුවන් මෙම විභාග ගාස්තුවෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ. ඌන සාමර්ථ්‍යය සම්පූර්ණ කිරීමට විභාග ගාස්තුව රු. 50/-කි.

6.1 විභාග ගාස්තු ගෙවීම : ප්‍රධානාචාර්ය විසින් ගාස්තු ගෙවිය යුතු සියලුම අයදුම්කරුවන්ගේ විභාග ගාස්තු එකතු කර ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ ආදායම් ශීර්ෂ අංක **20-03-02-13**ට බැරවන සේ දිවයිනේ පිහිටි ඕනෑම තැපැල් කාර්යාලයකට එම සම්පූර්ණ මුදල ගෙවා ලදුපතක් ලබාගෙන එම ලදුපත අයදුම්පතේ පසු පිටේ නොගැලවෙන සේ අලවා එවිය යුතුය. ලදුපතේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

6.2 කුමන කරුණක් නිසාවත් මෙම විභාගය සඳහා ගෙවන ගාස්තු වෙනත් විභාගයකට මාරු කිරීම හෝ ආපසු ගෙවීම හෝ සිදු කරනු නොලැබේ.

07. ප්‍රවේශ පත්‍ර :-

විභාගයට ඇතුළත් කර ගන්නා සෑම අයදුම්කරුවකු වෙතම, විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක්, අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ දහම් පාසලේ ප්‍රධානාචාර්යවරයා වෙත නිකුත් කරනු ඇත.

7.1 විභාගයට පෙනී සිටින සෑම අයදුම්කරුවකු විසින්ම ස්වකීය විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ තම අත්සන සහතික කරවා ගෙන විභාගයට පෙනී සිටින ප්‍රථම අවස්ථාවේදීම විභාග ශාලාධිපති වෙත භාර දිය යුතුය. යම් අයදුම්කරුවකු තම ප්‍රවේශ පත්‍රය භාර නොදී සිටී නම් හා විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් තමාට නියම කරන විභාග මධ්‍යස්ථානය හැර වෙනත් විභාග මධ්‍යස්ථානයකදී විභාගයට පෙනී සිටී නම් ඔහුගේ හෝ ඇයගේ හෝ විභාග අපේක්ෂකත්වය අහෝසි කරනු ඇත.

7.2 විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ අයදුම්කරුගේ අත්සන, දහම් පාසලේ ප්‍රධානාචාර්යවරයා හෝ මීසම් භාර පූජාප්‍රසාදීතුමා හෝ ග්‍රාම නිලධාරි හෝ විසින් සහතික කළ යුතුය.

7.3 විභාගය පැවැත්වීමට දින 07කට පෙර විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නොලැබුණහොත් එම දහම් පාසලේ ප්‍රධානියා විසින් ඒ බව නොපමාව විභාග කොමසාරිස් ජනාරල් වෙත දැන්විය යුතුය. එවැනි සෑම අවස්ථාවකම පහත සඳහන් විස්තර සැපයිය යුතුය.

1. විභාගයේ නම
2. දහම් පාසලේ නම හා දුරකථන අංකය
3. දහම් පාසලට ලබාදී ඇති ලියාපදිංචි අංකය
4. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම
5. අයදුම් කළ විභාග මධ්‍යස්ථානය / නගරය
6. අයදුම්පත තැපැල් කළ තැපැල් කාර්යාලය
7. අයදුම්පත ලියාපදිංචි කළ කුවිතාන්සිය
8. විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇත්නම් එම ලදුපත

08. අනන්‍යතාව :-

විභාග අපේක්ෂක/ අපේක්ෂිකාවන් විභාග ශාලාව තුළදී තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සඳහාම ශාලාධිපති සෑහීමකට පත්වන පරිදි ස්වකීය අනන්‍යතාව සනාථ කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත සඳහන් කවර ලියවිල්ලක් හෝ භාර ගනු ලැබේ.

- ජාතික හැඳුනුම්පත
- වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය
- වලංගු ශ්‍රී ලාංකික රියදුරු බලපත්‍රය

එමෙන්ම විභාග අපේක්ෂකයන් අනන්‍යතාව සනාථ කර ගත හැකි වන පරිදි මුහුණ ආවරණය කිරීමෙන් තොරව හා විද්‍යුත් සන්නිවේදන උපාංග පැළඳ නොමැති බව සනාථ කර ගත හැකි වන පරිදි දෙකන් ආවරණය කිරිමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. ඊට එකඟ නොවන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ. තව ද විභාග ශාලාවට ඇතුළු වූ මොහොතේ සිට විභාගය අවසන් වී ඉන් පිටවන තෙක් මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතුය.

09. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීති රීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයන් යටත් වේ. එම නීති රීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

10. සමත් බව තීරණය කිරීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම :-

මෙම විභාගය සඳහා නියමිත විෂයයන් ගණන හතරක් වන අතර, විභාගයෙන් සාමර්ථ්‍යය ලැබීම සඳහා සෑම විභාග අපේක්ෂකයකුම එම විෂයයන් හතරෙන්ම සමත් විය යුතුය. කෙසේ වෙතත් එක් වතාවකදී අදාළ විෂයයන් හතරෙන් එක් විෂයයක් පමණක් අසමත් නම් එය ඌන සාමර්ථ්‍යයක් ලෙස සලකනු ලැබේ. විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂයේ සිට අනුගාමී ඉදිරි වර්ෂ දෙක (02) ඇතුළතදී එම ඌන සාමර්ථ්‍යය ලැබූ විෂයය සඳහා නැවත පෙනී සිට එය සමත් වී ඌන සාමර්ථ්‍යය සම්පූර්ණ කළ යුතුය. ඌන සාමර්ථ්‍යය ලබන සිසුන් ඌන සාමර්ථ්‍යය සම්පූර්ණ කිරීමේදී විභාගයට පෙනී සිටිය යුත්තේ අනිවාර්යයෙන්ම ඌන සාමර්ථ්‍යය ලැබූ විෂයයට පමණි.

10.1 සෑම විෂයයකම එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය සඳහා ලකුණු 100ක් හිමිවන අතර, සමත් වීමේ ශ්‍රේණිවලට අදාළ ලකුණු පරාස සහ සංකේත පහත දැක්වේ.

ලකුණු පරාසය	ශ්‍රේණිය	සංකේතය
0-34	අසමත්	F
35-54	සමත්	S
55-69	සම්මාන	C
70-100	විශිෂ්ට සම්මාන	D

10.2 අයදුම්කරුවන්ගේ ප්‍රතිඵල ලැයිස්තුව අදාළ දහම් පාසල් ප්‍රධානීන් වෙත තැපැල් මඟින් එවනු ලැබේ.

10.3 විභාග ප්‍රතිඵල සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ තීරණය අවසන් තීරණය වේ.

11. සහතික පත්‍ර :-

මෙම විභාගයෙන් සමත් වන සෑම අයදුම්කරුවකුටම ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් සහතික පත්‍රයක් නිකුත් කිරීමට විධිවිධාන යොදනු ලැබේ. අදාළ සහතික පත්‍ර දහම් පාසල් ප්‍රධානාචාර්යවරුන් වෙත තැපැල් මඟින් එවනු ලැබේ. විභාගය සමත්ව එහෙත් සහතික පත්‍රයක් නොලැබුණ යම් අපේක්ෂකයකු වේ නම්, ඒ පිළිබඳව දහම් පාසල් ප්‍රධානාචාර්ය මඟින් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, ආයතනික විභාග ප්‍රතිඵල ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, **පැලවත්ත, බත්තරමුල්ලග** යන ලිපිනයෙන් ලිඛිතව විමසීම් කළ යුතුය.

12. උත්තර පත්‍ර නැවත සමීක්ෂණය :-

දහම් පාසල් ප්‍රධානාචාර්යවරුන්ගේ ඉල්ලීම මත පමණක් උත්තර පත්‍ර නැවත සමීක්ෂණයට ඉඩදෙනු ලැබේ. විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් නිකුත් කරනු ලබන ආකෘති පත්‍රයකින්, විභාග ප්‍රතිඵල නිකුත් වී දින 30 ක් ඇතුළත නැවත සමීක්ෂණය සඳහා ඉල්ලුම් කළ හැකිය. මේ සඳහා වන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් වරින් වර සංශෝධනය වීමට ඉඩ ඇති බැවින් එය අදාළ අයදුම්පතෙහි දක්වනු ලැබේ. කවර හේතුවක් නිසාවත් අයදුම්කරුවන්ට හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන්ට හෝ උත්තර පත්‍ර පරීක්ෂා කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

13. විෂය නිර්දේශය :-

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් සංවිධානය කොට පැවැත්වීමට නියමිත කතෝලික දහම් පාසල් අවසාන සහතික පත්‍ර විභාගයට අදාළ විෂය නිර්දේශය උප ලේඛන 02 ලෙස මෙම නිවේදනයේ අවසානයේ දක්වා ඇත.

14. මූලාකෘති ප්‍රශ්න පත්‍ර :-

මූලාකෘති ප්‍රශ්න පත්‍ර සඳහා "අධ්‍යක්ෂ, ජාතික ධර්මෝපදේශ මධ්‍යස්ථානය, බැල්කම් පෙදෙස, කොටා පාර, කොළඹ 08." යන ලිපිනයෙන් හෝ 0112685459 විමසන්න.

15. මෙම නිවේදනයේ දක්වා ඇති විධිවිධානවලට අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමට සියලුම විභාග අයදුම්කරුවන් බැඳී සිටින අතර, මෙහි විධිවිධාන සලසා නැති කවර හෝ යම් කරුණක් වෙතොත් එය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ අභිමතය පරිදි තීරණය වනු ඇත.

16. සිංහල, දෙමළ, හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැළපීමක් හෝ අනනුකූලතාවක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

ඒ.කේ.එස්. ඉන්දිකා කුමාරි ලියනගේ
විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්

2026 ජූලි මස 24 වැනි දින,
පැලවත්ත,
බත්තරමුල්ල,
ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේදීය.

උපලේඛනය 01

ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කයන් හි විභාග මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවන නගර සහ නගර අංක

දිස්ත්‍රික්ක අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	නගර අංකය	නගරය
01	කොළඹ	101	කොළඹ
		102	මොරටුව
02	ගම්පහ	201	ගම්පහ
		202	මිගමුව
		203	කඳාන
		204	කැලණිය
03	කළුතර	301	කළුතර
04	මහනුවර	401	මහනුවර
05	මාතලේ	501	මාතලේ
06	නුවරඑළිය	601	නුවරඑළිය
07	ගාල්ල	701	ගාල්ල
08	මාතර	801	මාතර
09	හම්බන්තොට	901	හම්බන්තොට
10	යාපනය	1001	යාපනය
11	මන්නාරම	1101	මන්නාරම
12	වවුනියාව	1201	වවුනියාව
13	මුලතිව්	1301	මුලතිව්
14	කිළිනොච්චිය	1401	කිළිනොච්චිය
15	මඩකලපුව	1501	මඩකලපුව
16	අම්පාර	1601	අම්පාර
17	ත්‍රිකුණාමලය	1701	ත්‍රිකුණාමලය
18	කුරුණෑගල	1801	කුරුණෑගල
		1802	කුලියාපිටිය
19	පුත්තලම	1901	පුත්තලම
		1902	හලාවත
		1903	වෙන්නප්පුව
20	අනුරාධපුරය	2001	අනුරාධපුරය
21	පොළොන්නරුව	2101	පොළොන්නරුව
22	බදුල්ල	2201	බදුල්ල
23	මොනරාගල	2301	මොනරාගල
24	රත්නපුර	2401	රත්නපුර
25	කෑගල්ල	2501	කෑගල්ල

උපලේඛනය 02

2007 සිට ඉදිරියට පැවැත්වෙන විභාග සඳහා විෂය නිර්දේශය

(මෙම විභාගය පැය 03 බැගින් වූ ප්‍රශ්න පත්‍ර 04කින් සමන්විතය.)

I වැනි ප්‍රශ්න පත්‍රය

කතෝලික විශ්වාසය

මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය සඳහා අපෝස්තුළුවරුන් ගේ විශ්වාස ලක්ෂණයේ එන මූලික ඉගැන්වීම් පදනම් වේ.

- මැවුම්කරුවාණෝ
  - විශ්වයේ ප්‍රභවය
  - මැවිල්ලේ අසිරිය
  - මැවිල්ල සුරැකීම (උත්පත්ති 1,2,3)
- ගැලවුම්කරුවාණෝ
  - ජේසුස් ක්‍රිස්තුන් වහන්සේ (ජොහාන් 1 : 1-14)
  - දේව රාජ්‍ය පිළිබඳ ඉගැන්වීම් (මතෙව් 5,6,7)
  - උපමා (මතෙව් 13:1-52)
  - ප්‍රාතිහාර්ය (ජොහන් 11:38-45, ලූක් 8:26-39, මාක් 2:1-12, මාක් 4:35-41)
- ශුද්ධාත්මයාණෝ
  - ක්‍රියාකාරිත්වය (ජොහාන් 7:37-39, 14: 15-31, 16: 5-15, 1කොරින්ති 12: 4-11)
- කිතුනු සභාව
  - ඒකත්වය, ශුද්ධත්වය, සාධාරණත්වය සහ අපෝස්තලිකත්වය
  - සභාව ක්‍රිස්තුන් වහන්සේගේ ශරීරය ලෙස
    *රෝම 12:4-1
    *1 කොරින්ති 12:12-31
  - සභාවේ පාලන සැලැස්ම
  - නිල බලය ලත් සේවය
  - පැවිදි සේවාවන්
  - ගිහි සේවාවන්
- රූපාන්තර පරිවර්තනය
  - මනුෂ්‍යයාගේ අවසාන සිද්ධි
  - අලුත් අහසක්, අලුත් පොළොවක් (එළිදරව්ව 21:1-4)

II වැනි ප්‍රශ්න පත්‍රය

කතෝලික ජීවිත පැවැත්ම

කතෝලික ජීවිත පැවැත්මට පන්නරය ලැබෙන ජනවන්දනාව

- දිව්‍ය පූජාව සහ පූජා පිළිවෙත
- පාස්කු අභිරහස
- දේව වරප්‍රසාද
- ප්‍රසාද නිධාන (පොදු ලක්ෂණ)
- ආරම්භක ප්‍රසාද නිධාන
  - ප්‍රසාද ස්නාපනය
  - අභිවෘද්ධි ආලේපය
  - දිව්‍ය සත්ප්‍රසාද වහන්සේ
- සුවය ලබාගැනීමේ ප්‍රසාද නිධාන
  - සමගි සන්ධානය
  - රෝගීන්ගේ ආලේපය
- සේවය සඳහා ස්ථාපිත ප්‍රසාද නිධාන
  - පූජකවරය
  - ආශිර්වාදකාර බන්ධනය

III වැනි ප්‍රශ්න පත්‍රය

කතෝලික සදාචාරාත්මක ජීවිතය

කතෝලික සදාචාරය

- දස පනත සහ ප්‍රේමයේ පනතේ පැතිකඩ දෙක
- දස පනත පූර්ණත්වයට පත් කළ ක්‍රිස්තුන් වහන්සේ (මතෙව් 5:21-47)
- තැනිතලා ස්ථානයේ දේශනය (ලූක් 6:17-49)
- බුද්ධිය, නිදහස් කැමැත්ත සහ හැඟීම්
- දේව සම්බන්ධ ධර්ම ගුණ
- හෘද සාක්ෂිය
- දෙවියන් වහන්සේට ප්‍රේම කිරීම (1-3 පනත්)
- අසල්වැසියාට ප්‍රේම කිරීම (4-10 පනත්)
- දස පනත තුළින් මතුවිය යුතු සාරධර්ම
- කතෝලික අනන්‍යතා

IV වැනි ප්‍රශ්න පත්‍රය

යාච්ඤාවේ ජීවිතය

දේව සබඳතා ගොඩනැගෙන යාච්ඤාව

- පුරාණ ගිවිසුමේ යාච්ඤාව
  - ආබ්‍රහම්
  - මෝසෙස්
- නව ගිවිසුමේ යාච්ඤාව
  - ක්‍රිස්තුන් වහන්සේ යාච්ඤා කළ විශේෂ අවස්ථා
  - යාච්ඤාව පිළිබඳ විශේෂ ඉගැන්වීම් (ලූක් 11:1-3)
- සභා ජීවිතය තුළ යාච්ඤාව
  - ප්‍රශංසාව
  - තුති පිදීම
  - යැදුම
  - මැදිහත් යැදුම
  - භාවනාත්මක යාච්ඤාව
- ස්වාමිවාක් ආරාධනයේ ඉල්ලීම් හත
  - ඔබගේ නාමයට ප්‍රශංසා වේවා
  - ඔබගේ රාජ්‍යය පැමිණේවා
  - ඔබගේ කැමැත්ත ස්වර්ගයේ මෙන් මෙලොවෙහි ඉටුවේවා
  - අපගේ එදිනෙදා භෝජනය අද අපට දානය කළ මැනව
  - අපට වැරදි කරන අයගේ වැරදි අප කමා කරන්නාක් මෙන් අපගේ වැරදි ද කමා කළ මැනව.
  - පාප අවස්ථාවන්ට අසුවීමට අපට ඉඩ නොදුන මැනව
  - අයහපතින් අප මුදා ගත මැනව.

විවිධ භක්ති අභ්‍යාස

- ජපමාලය
- නුවාන
- ශුද්ධ පැය

පරිශීලනය කළ යුතු ග්‍රන්ථ

- නව කතෝලික ධර්මෝපදේශය
- මහෝපදේශය
- ශුද්ධ බයිබලය (නියමිත කොටස්)
- II වැනි වතිකාන ප්‍රකාශන
- ජනවන්දනාව
- වර්තමාන ලෝකයේ ශුද්ධ සභාව
- ක්‍රිස්තුන් වහන්සේගේ සභාව
- ගිහි ධර්මදූත සේවය

මගේ අංකය: 5/4/4/3/2026
ආයතනික විභාග සංවිධාන ශාඛාව,
ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව,
පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල.
2026.07.

කතෝලික දහම් පාසල් ප්‍රධානීන් වෙත,

කතෝලික දහම් පාසල් අවසාන සහතික පත්‍ර විභාගය - 2026
අයදුම්පත් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා උපදෙස්

2026 ජූලි මස 24 වන දින රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කර ඇති උක්ත විභාගයට අදාළ නිවේදනය කෙරෙහි ඔබගේ අවධානය යොමු කරවන අතර, අයදුම්පත් සම්පූර්ණ කිරීමේදී පහත සඳහන් උපදෙස් අනුගමනය කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.

02. අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර, එහි දෙවන පිටුවේ මුද්‍රණය කර ඇති, ඊට අවශ්‍ය උපදෙස් ඉතා සැලකිල්ලෙන් කියවා අයදුම්පත සම්පූර්ණ කළ යුතු අතර අයදුම්පතෙහි ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව ද තැබිය යුතුය.

03. අයදුම්පතේ 2.1 ශීර්ෂයේ දක්වා ඇති කොටුව තුළ විභාගයට ඉදිරිපත් වන මුළු අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාව සඳහන් කළ යුතුය. 2.0 ශීර්ෂය යටතේ ඔබ දහම් පාසලට ලබා දී ඇති අංක 06කින් යුතු <u>ලියාපදිංචි අංකය</u> සටහන් කළ යුතුය. (මෙම අයදුම්පත් එවන ලද ලිපි කවරයේ අලවා ඇති ලිපිනයේ SCH No. යනුවෙන් සඳහන්ව ඇත්තේ එම අංකයයි.) දහම් පාසලට අදාළ කරුණු පිළිබඳව විමසීම් කිරීම සඳහා මෙම පරිගණක අංකය සටහන් කර තබා ගන්න.

04. බාහිර අයදුම්කරුවන්ට පෞද්ගලිකව විභාගයට ඉල්ලුම් කිරීමට අවස්ථාව දෙනු නොලැබේ. තම පදිංචි ස්ථානයට ආසන්නම දහම් පාසල මඟින් අයදුම් කරන ලෙස ඔවුනට උපදෙස් දී ඇත. එබැවින් ඔබ ප්‍රදේශයේ යම් බාහිර අයදුම්කරුවකු පැමිණ මෙම විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට අවස්ථාව සලසා දෙන ලෙස ඉල්ලා සිටියහොත් ඔහුගේ/ ඇයගේ සුදුසුකම්, **2026 ජූලි මස 24** දින පළ වූ ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් පරිදි සපුරා ඇති බව සනාථ කර ගෙන විභාග ගාස්තු අයකොට ඔබගේ දහම් පාසල මඟින් ඉල්ලුම් කිරීමට අවස්ථාව සලසා දෙන ලෙස විශේෂයෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

05. ප්‍රථම වතාවට ඉදිරිපත් වන අයදුම්කරුවන් විභාග ගාස්තුවෙන් නිදහස්ය. දෙවන වතාවට හෝ ඊට වැඩිවන වතාවකට හෝ පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් සහ සියලුම බාහිර අයදුම්කරුවන් රු. 200/-ක විභාග ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුය. අයදුම්පතේ සඳහන් විභාග ගාස්තු ගෙවිය යුතු වන අයදුම්කරුවන් සියලු දෙනාටම අදාළ මුළු මුදල, <u>විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදායම් ශීර්ෂ අංක 20-03-02-13ට බැර වන ලෙස දිවයිනේ ඕනෑම තැපැල් කාර්යාලයකට ගෙවා ලබා ගන්නා ලදුපත අයදුම්පතෙහි පිටුපස ඇලවිය යුතුය. ලදුපතෙහි ඡායා පිටපතක් ලබා ගෙන එය සුරැකිව ඔබ වෙත තබා ගන්න. මුද්දර හෝ මුදල් ඇණවුම් මඟින් විභාග ගාස්තු නොගෙවිය යුතුය.</u>

06. ඔබ දහම් පාසලෙන් සත්‍ය වශයෙන්ම ඉදිරිපත් වන අයදුම්කරුවන්ගේ නම් පමණක් සඳහන් කිරීමට කටයුතු කරන ලෙසත්, අයදුම්පත සම්පූර්ණ කරන විට තමන්ගේ සම්පූර්ණ නම හා අනෙකුත් විස්තර නිවැරදිව ඇතුළත් කර ඇති බව හොඳින් සනාථ කර ගත් පසුව අයදුම්පතේ තම අත්සන යෙදිය යුතු බවට අයදුම්කරුවන්ට උපදෙස් දීමට කටයුතු කරන ලෙසත් කාරුණිකව දන්වමි.

07. අයදුම්පත පිටපත් දෙකකින් සම්පූර්ණ කර, <u>මුල් පිටපත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, ආයතනික විභාග සංවිධාන ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල</u> යන ලිපිනය සඳහන් මේ සමඟ එවා ඇති කවරය තුළ බහා **2026 අගෝස්තු මස 24** වන දිනට ප්‍රථම ලැබෙන සේ <u>ලියාපදිංචි තැපෑලෙන්</u> එවිය යුතුය. <u>දෙවන පිටපත සුරැකිව තබා ගත යුතුය</u>. ප්‍රමාදව හා අසම්පූර්ණව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරන බැවින් අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පෙර නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් එවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.

08. ප්‍රථම වතාවට ඉදිරිපත් වන දහම් පාසල් ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචිය සනාථ කිරීම සඳහා අදාළ ලේඛනවල සහතික කළ පිටපත් අයදුම්පත සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

සුජීව විජේරත්න,
නියෝජ්‍ය විභාග කොමසාරිස් (සංවිධාන),
විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් වෙනුවට

(Carefully read the attached instructions before filling the Application)

Original Copy

Complete this application form and send to the Department of Examinations, Sri Lanka

Department of Examinations, Sri Lanka

Catholic Daham Pasal Final Certificate Examination - 2026

1.0 Name of Institution and Address (In Block Capital Letters)

....

....

....

....

1.1 District of Institution (In Block Capital Letters): -.....................

1.2 District No: - ....

1.3 Telephone Number (Mobile): -......................................

Fixed (Landline) ....

2.0 The Registration No. Given to Your Institution (School No. / SCH No.)

2.1 Total No. of Candidates Sitting for the Examination

Sinhala	
Tamil	
English	
Total	

3.0 The Town and the Town No. Applied for the Examination (According to the List Given Overleaf)

1st Choice: - .... Town No. ☐

2nd Choice: - .... Town No. ☐

4.0	5.0	6.0	7.0	8.0	9.0				10.0	11.0	12.0	13.0
Serial No.	Full Name with Surname (Write In English Capital Letters) Eg:- SAPARAMADUGE VIHAN ADRIAN * Each name should be started in a new line with the serial number accurately. In case a single line is insufficient, use the next line.	National Identity Card No.	Medium Sinhala – 2 Tamil - 3 English - 4 (Write the Relevant No.)	Gender Male - 0 Female - 1 (Write the Relevant No.)	Subjects Applied (Mention the Relevant Subject No in the Respective Column) The Catholic Faitn	The Catholic Way of Life	The Catholic Moral Life	The Life of Prayer	If Applying for a Referred Subject Relevant Index No.	Referred Year	Examination Fee Paid (Rs) If an Exam Fee is not Relevant to Pay Write "Free"	Signature of the Candidate
					01	02	03	04				

14.0 Certification of the Head of Catholic Daham Pasal;

I hereby certify that the candidates of the above names will appear from this institution, they have completed the requirements provided under heading 4 of the rules and recommendation form, they signed in front of me, and the payment receipt No................................dated....................................obtained subsequent to the payment of the full examination fee of Rs...................to.................................post office, charged from...................................candidates who shall pay the respective examination fee, is attached overleaf.

Date: .... Name of the Head of School: ....

Signature of the Head of School: ....

Place the official stamp

(For the information of the principal: - If you have to use more than one sheet of paper, please carry the number of candidates carefully to the first page. The subjects should be marked with numbers only.)

15

Pay the money to the Post Office and get the receipt and paste it here. (Money orders are not accepted.)

Instructions to Fill the Application Form

1.0 Please write the name of the Institution and the address clearly in Capital Letters. 1.1 Write the District for which the institution belongs in English Capital letters.

1.2 Mention the District number for which the institution belongs. (As per instruction form)
1.3 Mention the permanent land phone number of the Institution and the mobile phone number of the head of the institution.

2.0 Write down the six-figure registration number (School No / SCH NO) given to your Institution by the Department of Examinations, Sri Lanka, clearly in the relevant cages.

2.1 Mention the medium wise Total and the Total number of candidates who wish to sit for the examination in the relevant box. In case the application includes several pages, write the number of total candidates on the first page only.

3.0 As per the instruction form sent to you with this application, mention the towns and town numbers applied for. Mention with the respective town numbers, the most convenient town under (a) as the 1st choice and another town that can be used alternatively under (b) as the 2nd choice.

4.0 Mention the respective consecutive number as 01, 02, 03, ... with respect to each name of the candidates included in the application form. Start from a new line when a new name is entered. When one form is not sufficient for the application, another similar form should be utilized and the consecutive numbers until the last candidate shall be mentioned accurately.

5.0 Each candidate's name should be written in full according to the birth certificate in English capital letters. When a single line is not sufficient to enter a certain name, the next line can be utilized and keep in mind to mention the consecutive number of the respective name accurately. (See the examples provided in the relevant column.)

6.0 Mention either National Identity Card number, Valid Passport number or Valid Sri Lankan Driving License number.

7.0 The medium to appear for the Examination in of case Sinhala enter number **2**, in case of Tamil enter number **3** and in case of English enter number **4**.

8.0 Gender shall be defined as follows: in of case male enter number **0** and in of case Female enter number **1**.

9.0 Enter the relevant Subject number of applied subjects.

- ❖ Complete the following information with respect to the candidates who have applied to complete the referred subject only.

10.0 Mention the index number of the year referred.
11.0 Mention the year of the Examination referred.

12.0 Examination fees: - An Examination fee will not be charged from the applicants who apply for the examination for the first time. Such applicants shall mention "free" in the cage provided. Those who wish to complete a referred subject should pay an Examination fee of Rs. 50/-. Those who apply for the second time or afterwards for more than one subject shall pay an examination fee of Rs. 200/-. (Applicants whose names are not mentioned in the register of the institute, shall pay an examination fee of Rs. 200/-. Mention the amount of the examination fee in the cage provided in front of the name of each applicant.

13.0 Give the Instructions to the applicants to sign after checking the accuracy of their Names, NIC numbers, Subjects and other details.

14.0 Recheck whether the names, signatures, paid examination fees and other details are entered accurately and place the signature of the head of the

institution (Principal) along with his/her name. Place stamp of the Institution in the space provided.

15.0 Attach the receipt obtained in the above (15) cage, subsequent to the payment of the entire examination fees made by all relevant candidates to a Post Office.

15

තැපැල් කාර්යාලයට මුදල් ගෙවා ලබා ගත් ලදුපත මෙහි අලවන්න.(මුදල් ඇණවුම් භාර ගනු නොලැබේ.)

අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා උපදෙස්.

1.0 ආයතනයේ නම සහ සම්පූර්ණ ලිපිනය පැහැදිලිව ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් ලියන්න.

1.1 ආයතනය අයත් දිස්ත්‍රික්කය ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් සඳහන් කරන්න..
1.2 ආයතනය අයත් දිස්ත්‍රික් අංකය සඳහන් කරන්න. (උපදෙස් පත්‍රිකාවේ පරිදි)
1.3 ආයතනයේ ස්ථාවර දුරකථන අංකය හා ආයතන ප්‍රධානියාගේ ජංගම දුරකථන අංකය සඳහන් කරනන.

2.0 ඔබ ආයතනයට ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබා දී ඇති ඉලක්කම් 6 කින් යුත් ලියාපදිංචි අංකය (පාසල් අංකය/ SCH No.) අදාළ කොටු තුළ නිවැරදිව ලියන්න.

2.1 විභාගය සඳහා එක් එක් භාෂා මාධ්‍ය අනුව ඉදිරිපත් වන අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාව හා මුළු අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාව අදාළ කොටුවෙහි සඳහන් කරන්න. අයදුම්පත සඳහා පිටු කිහිපයක් ඇතුළත් වන්නේ නම් මුළු අයදුම්කරුවන් ගණන පළමු වන පිටුවේ පමණක් ඇතුළත් කරන්න.

3.0 මෙම උපදෙස් පත්‍රිකාවේ පහත සඳහන් පරිදි, අයදුම් කරන නගරය හා නගර අංකය සඳහන් කරන්න. මෙහිදී වඩාත් පහසු නගරය (a) යටතේ 1 වන තේරීම ලෙස ද විකල්ප ලෙස යොදා ගත හැකි නගරයක් (b) යටතේ 2 වන තේරීම ලෙස ද අදාළ නගර අංක ද සමඟ ඇතුළත් කරන්න.

4.0 අයදුම්පතට ඇතුළත් කරනු ලබන එක් එක් අයදුම්කරුවන්ගේ නමට අදාළව අනු අංක 01, 02, 03, ... ආදි වශයෙන් සඳහන් කරන්න. නමක් ඇතුළත් කිරීම හැමවිටම අලුත් රූලකින් ආරම්භ කරන්න. අයදුම්පත සඳහා මෙම එක් පත්‍රිකාවක් ප්‍රමාණවත් නොවන විටෙක තවත් මෙවැනි පත්‍රිකාවක් යොදා ගත යුතු අතර, අවසාන පත්‍රිකාවේ අවසන් අයදුම්කරු දක්වාම අනු අංක නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතුය.

5.0 උප්පැන්න සහතිකයේ සඳහන් වන ආකාරයටම ඒ ඒ අයදුම්කරුවන්ගේ සම්පූර්ණ නම් ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් සඳහන් කරන්න. නමක් ඇතුළත් කිරීම සඳහා එක් රූලක් ප්‍රමාණවත් නොවන විටෙක ඊළඟ රූල ද ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි අතර එක් එක් නමට අදාළ අනු අංක නිවැරදිව යෙදීමට වගබලා ගත යුතුය. (අදාළ තීරුවේ දී ඇති උදාහරණ බලන්න.).

6.0 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හෝ වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය හෝ වලංගු ශ්‍රී ලාංකික රියදුරු බලපත්‍ර අංකය සටහන් කරන්න.

7.0 විභාගයට ඉදිරිපත් වන්නේ සිංහල මාධ්‍යයෙන් නම් අංක **2** ද දෙමළ මාධ්‍යයෙන් නම් අංක **3** ද ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් නම් අංක **4** ද යොදන්න.

8.0 ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය සඳහන් කිරීමේදී පුරුෂ නම් **0** ද ස්ත්‍රී නම් අංක **1** ද යොදන්න.

9.0 ඉල්ලුම් කරන විෂයය සටහන් කිරීමේදී විෂයයට අදාළ අංකය යොදන්න.

- ❖ ඌන සාමාර්ථ්‍යය සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා විභාගයට ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවන් සම්බන්ධයෙන් පමණක් මෙම විස්තර සම්පූර්ණ කරන්න.

10.0 ඌන සාමාර්ථ්‍යය ලත් වර්ෂයේ විභාග අංකය සඳහන් කරන්න.

11.0 ඌන සාමාර්ථ්‍යය ලත් වර්ෂය සඳහන් කරන්න.

12.0 විභාගයට ගාස්තු අය කිරීම :- පළමුවරට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන්ගෙන් විභාග ගාස්තු අය නොකෙරේ. එම අයදුම්කරුවන්ට කොටුව තුළ "නිදහස්" ලෙස සටහන් කරන්න. ඌන සමත් විෂයය සම්පූර්ණ කිරීමට අයදුම් කරන අයදුම්කරුවකු රු. 50/- ක විභාග ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුය. දෙවන හෝ ඉන්පසු වාරයක විෂයයන් එකකට වඩා පෙනී සිටින අයදුම්කරුවකු රු. 200/- ක විභාග ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුවේ. (දහම් පාසල් නාම ලේඛනයේ නම සඳහන් නොවන අයදුම්කරුවන් පළමුවර පෙනී සිටින විට ද රු. 200/- ක විභාග ගාස්තුව ගෙවිය යුතුය.) ඒ ඒ අයදුම්කරුගේ නම ඉදිරියෙන් අදාළ කොටුව තුළ විභාග ගාස්තුව සඳහන් කරන්න.

13.0 තම නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය, පෙනී සිටින විෂයයන් හා අනෙකුත් තොරතුරු සියල්ල නිවැරදිව පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව තම අත්සන යොදන ලෙසට අයදුම්කරුවන් දැනුවත් කර අයදුම්කරුවන්ගේ අත්සන ලබා ගන්න.

14.0 අයදුම්කරුවන්ගේ නම්, ඔවුන්ගේ අත්සන්, ගෙවන ලද විභාග ගාස්තු හා අනෙකුත් තොරතුරු නිවැරදිව ඇතුළත් වී ඇත්දැයි නැවත පරීක්ෂා කර බලා ආයතන ප්‍රධානියා (ප්‍රධානාචාර්ය) විසින් අත්සන් කර ආයතන ප්‍රධානියාගේ නම ද සඳහන් කළ යුතුය. වෙන්කොට ඇති ස්ථානයේ ආයතනයේ මුද්‍රාව තබන්න.

15.0 විභාග ගාස්තු ගෙවිය යුතු සියලුම අයදුම්කරුවන්ගෙන් එම මුදල් අයකොට, එම සම්පූර්ණ මුදල තැපැල් කාර්යාලයක් වෙත ගෙවා ලබා ගන්නා ලදුපත ඉහත දක්වා ඇති (15) කොටුව තුළ අලවන්න.

15

தபால் அலுவலகத்தில் பணம் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை இங்கே ஒட்டவும். **(காசுக்கட்டளைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது)**

விண்ணப்பப்படிவங்களை பூரணப்படுத்துவதற்கான அறிவுறுத்தல்கள்

1.0 மறைப்பாடசாலையின் பெயர், முகவரி ஆகியவற்றை தெளிவாக ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில் எழுதவும்.
1.1 மறைப்பாடசாலை அமைந்துள்ள மாவட்டத்தை ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில் குறிப்பிடவும்.
1.2 மறைப்பாடசாலை அமைந்துள்ள மாவட்ட இலக்கத்தையும் குறிப்பிடவும். (அறிவுறுறுத்தல் பத்திரத்தில் குறிப்பிட்டவாறு)
1.3 மறைப்பாடசாலையின் நிரந்தர தொலைபேசி எண்ணையும் மறைப்பாடசாலைத் தலைவரின் செல்லிடத் தொலைபேசி எண்ணையும் குறிப்பிடவும்.

2.0 உங்கள் மறைப்பாடசாலைக்கு இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள
6 இலக்கம் கொண்ட பதிவிலக்கத்தை (பாடசாலை இல./ SCH No.) உரிய கூட்டினுள் சரியாகக் குறிப்பிடவும்.

2.1 பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலத்திற்கு ஏற்ப பரீட்சார்த்திகளின் எண்ணிக்கையையும், மொத்தப் பரீட்சாத்திகளின் எண்ணிக்கையையும் உரிய இடத்தில் குறிப்பிடவும். விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பக்கங்களைக் கொண்டிருப்பின், விண்ணப்பதாரியின் மொத்த எண்ணிக்கையை முதலாவது பக்கத்தில் மாத்திரம் குறிப்பிடவும்.

3.0 இவ்விண்ணப்பப்படிவத்துடன் அனுப்பப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல் படிவத்தில் உள்ளவாறு,
விண்ணப்பிக்கும் நகரம், நகர இலக்கம் ஆகியவற்றைக் குறிப்பிடவும். இங்கு மிகவும் அண்மையிலுள்ள நகரம் (a) கீழ் 1 ஆவது தெரிவாகவும், அதற்கு அடுத்து அண்மையிலான நகரத்தை (டி) இன் கீழ் 2 ஆவது தெரிவாகவும், உரிய நகர இலக்கத்துடன் குறிப்பிடவும்.

4.0 விண்ணப்பப்படிவத்தில் உள்ளடக்கப்படும் ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரருக்குமான தொடர்
எண் 01, 02, 03.... என குறிப்பிடவும். ஒவ்வொரு பெயரையும் புதிய வரியில் ஆரம்பிக்கவும்.
விண்ணப்பப்படிவம் போதாவிடின் மேலும் விண்ணப்பப்படிவங்களைப் பயன்படுத்தலாம், ஆனால் இறுதி விண்ணப்பதாரர் வரை தொடர் எண் பிழையின்றி குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். ஒவ்வொரு விண்ணப்பப்படிவத்தினதும் இறுதியில் உள்ள கூட்டினுள் அந்தந்தப் படிவத்திற்கான பாடங்களுக்காக உள்ள மொத்த விண்ணப்பதாரர்களினதும் எண்ணிக்கையைக் குறிப்பிடவும்.

5.0 ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரினதும் பெயர் பிறப்புச் சான்றிதழில் உள்ளவாறு குறிப்பிடல் வேண்டும். அத்தோடு முழுப்பெயரை ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில் குறிப்பிடவும். பெயரை எழுதும் போது ஒரு வரி போதாவிடின் அடுத்த வரியையும் பயன்படுத்தவும்.ஒவ்வொரு பெயருக்கும் உரிய தொடர் எண்ணை சரியாக எழுதவும். (தரப்பட்டுள்ள உதாரணத்தைப் பார்க்கவும்)

6.0 தேசிய அடையாள அட்டை அல்லது செல்லுப்படியாகும் கடவுச்சீட்டு அல்லது செல்லுப்படியாகும் வாகன அனுமதிப் பத்திர இலக்கத்தைக் குறிப்பிடவும்.

7.0 பரீட்சைக்கு சிங்கள மொழி மூலம் தோற்றுவதாயின் இல **2**, தமிழ் மொழி மூலம் தோற்றுவதாயின் இல **3**, ஆங்கில மொழி மூலம் தோற்றுவதாயின் இல **4** ஐயும் உட்படுத்தவும்.

8.0 பால் நிலையை குறிப்பிடுகையில் ஆண் ஆயின் இல **0** எனவும் பெண் ஆயின் இல **1** எனவும் இடப்படல் வேண்டும்.

9.0 விண்ணப்பிக்கும் பாடத்தைக் குறிப்பிடுகையில், பாடத்திற்குரிய எண்ணையும் குறிப்பிடல் வேண்டும்.

- ❖ நூன சித்தியை முழுமைப்படுத்த விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் மாத்திரம் கீழுள்ள விபரத்தைப் பூரணப்படுத்தவும்.

10.0 நூன சித்தி பெற்ற வருடத்தின் சுட்டெண்ணைக் குறிப்பிடவும்.
11.0 நூன சித்தி பெற்ற வருடத்தைக் குறிப்பிடவும்.

12.0 பரீட்சைக்கான கட்டணத்தை அறவிடுதல்:
முதல் முறையாகத் தோற்றும் விண்ணபப்தாரிகள் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டியதில்லை அவ் விண்ணப்பதாரிகளின் கூட்டினுள் "விடுவிக்கப்பட்டுள்ளனர்" எனக் குறிப்பிடவும். நூன சித்தி பெற்ற பாடமொன்றைப் பூரணப்படுத்துவதற்காக விண்ணப்பிக்கும் ஒரு விண்ணப்பதாரி ரூ. 50 /- பரீட்சைக் கட்டணமாகக் செலுத்த வேண்டும். இரண்டாம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பாடங்களில் தோற்றும் விண்ணப்பதாரி ஒருவர் ரூ. 200/- பரீட்சைக் கட்டணமாகச் செலுத்த வேண்டும். (மறைப் பாடசாலையின் பெயர் பட்டியலில் பெயர் குறிப்பிடப்படாத விண்ணப்பதாரிகள் முதல் தடவை தோற்றும்போதும் முழுமையான பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்த வேண்டும்.) ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரினதும பெயரின் எதிரே உரிய கூட்டினுள் பரீட்சை கட்டணத்தைக் குறிப்பிடுக.

13.0 பெயர், அடையாள அட்டை இலக்கம், தோற்றும் பாடங்கள் ஆகிய அனைத்து விபரங்களையும் சரிபார்த்த பின்னர் கையொப்பத்தை இடுமாறு விண்ணப்பதாரர்களை அறிவுறுத்தி, கையொப்பத்தைப் பெறவும்.

14.0 விண்ணப்பதாரரின் பெயர், அவர்களின் கையொப்பம், செலுத்த வேண்டிய பரீட்சைக் கட்டணம் ஆகிய அனைத்து விபரங்களும் சரியாக உட்படுத்தப்பட்டுள்ளனவா என மீண்டும் பரீட்சித்துப் பார்த்து மறைப்பாடசாலைத் தலைவர் கையொப்பமிட்டு தமது பெயரை குறிப்பிடவும். உரிய இடத்தில் பாடசாலை முத்திரை இடவும்.

15.0 பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டிய அனைத்தும் விண்ணப்பதாரிகளினதும் தொகையைப் பெற்றுக் கொண்டு அம் முழுப் பணத்தை தபால் அலுவலகத்தில் செலுத்தி பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச் சீட்டை மேலே காட்டப்பட்டுள்ள (15) என்ற கூடடினுள் ஒட்டவும்.

දිස්ත්‍රික්ක අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	නගර අංකය	නගරය	දිස්ත්‍රික්ක අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	නගර අංකය	නගරය	දිස්ත්‍රික්ක අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	නගර අංකය	නගරය	දිස්ත්‍රික්ක අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	නගර අංකය	නගරය
01	කොළඹ	101	කොළඹ	06	නුවරඑළිය	601	නුවරඑළිය	15	මඩකලපුව	1501	මඩකලපුව	21	පොළොන්නරුව	2101	පොළොන්නරුව
		102	මොරටුව	07	ගාල්ල	701	ගාල්ල	16	අම්පාර	1601	අම්පාර	22	බදුල්ල	2201	බදුල්ල
02	ගම්පහ	201	ගම්පහ	08	මාතර	801	මාතර	17	ත්‍රිකුණාමලය	1701	ත්‍රිකුණාමලය	23	මොනරාගල	2301	මොනරාගල
		202	මීගමුව	09	හම්බන්තොට	901	හම්බන්තොට	18	කුරුණෑගල	1801	කුරුණෑගල	24	රත්නපුර	2401	රත්නපුර
		203	කඳාන	10	යාපනය	1001	යාපනය			1802	කුලියාපිටිය	25	කෑගල්ල	2501	කෑගල්ල
		204	කැලණිය	11	මන්නාරම	1101	මන්නාරම	19	පුත්තලම	1901	පුත්තලම				
03	කළුතර	301	කළුතර	12	වවුනියාව	1201	වවුනියාව			1902	හලාවත				
04	මහනුවර	401	මහනුවර	13	මුලතිව්	1301	මුලතිව්			1903	වෙන්නප්පුව				
05	මාතලේ	501	මාතලේ	14	කිළිනොච්චිය	1401	කිළිනොච්චිය	20	අනුරාධපුරය	2001	අනුරාධපුරය				

(Carefully read the attached instructions before filling the Application)

Second Copy

Complete this application form and Keep at Catholic Daham School

Department of Examinations, Sri Lanka

Catholic Daham Pasal Final Certificate Examination - 2026

1.0 Name of Institution and Address (In Block Capital Letters)	2.0 The Registration No. Given to Your Institution (School No. / SCH No.)	3.0 The Town and the Town No. Applied for the Examination (According to the List Given Overleaf)
.... 1.1 District of Institution (In Block Capital Letters): -..................... 1.2 District No: - .... 1.3 Telephone Number (Mobile): -.................................... Fixed (Landline)	2.1 Total No. of Candidates Sitting for the Examination Sinhala Tamil English **Total**	1st Choice: - .... Town No. 2nd Choice: - .... Town No.

4.0	5.0	6.0	7.0	8.0	9.0				10.0	11.0	12.0	13.0
Serial No.	Full Name with Surname (Write In English Capital Letters) Eg:- SAPARAMADUGE VIHAN ADRIAN * Each name should be started in a new line with the serial number accurately. In case a single line is insufficient, use the next line.	National Identity Card No.	Medium Sinhala – 2 Tamil - 3 English - 4 (Write the Relevant No.)	Gender Male - 0 Female - 1 (Write the Relevant No.)	Subjects Applied (Mention the Relevant Subject No in the Respective Column)				If Applying for a Referred Subject Relevant Index No.	Referred Year	Examination Fee Paid (Rs) If an Exam Fee is not Relevant to Pay Write "Free"	Signature of the Candidate
					The Catholic Faitn	The Catholic Way of Life	The Catholic Moral Life	The Life of Prayer				
					01	02	03	04				

14.0 Certification of the Head of Catholic Daham Pasal;

I hereby certify that the candidates of the above names will appear from this institution, they have completed the requirements provided under heading 4 of the rules and recommendation form, they signed in front of me, and the payment receipt No................................dated....................................obtained subsequent to the payment of the full examination fee of Rs..................to.................................post office, charged from...................................candidates who shall pay the respective examination fee, is attached overleaf.

Date: .... Name of the Head of School: ....

Signature of the Head of School: ....

Place the official stamp

(For the information of the principal: - If you have to use more than one sheet of paper, please carry the number of candidates carefully to the first page. The subjects should be marked with numbers only.)

15 | Pay the money to the Post Office and get the receipt and paste it here. (Money orders are not accepted.)

Instructions to Fill the Application Form

1.0 Please write the name of the Institution and the address clearly in Capital Letters. 1.1 Write the District for which the institution belongs in English Capital letters.

1.2 Mention the District number for which the institution belongs. (As per instruction form)
1.3 Mention the permanent land phone number of the Institution and the mobile phone number of the head of the institution.

2.0 Write down the six-figure registration number (School No / SCH NO) given to your Institution by the Department of Examinations, Sri Lanka, clearly in the relevant cages.

2.1 Mention the medium wise Total and the Total number of candidates who wish to sit for the examination in the relevant box. In case the application includes several pages, write the number of total candidates on the first page only.

3.0 As per the instruction form sent to you with this application, mention the towns and town numbers applied for. Mention with the respective town numbers, the most convenient town under (a) as the 1st choice and another town that can be used alternatively under (b) as the 2nd choice.

4.0 Mention the respective consecutive number as 01, 02, 03, ... with respect to each name of the candidates included in the application form. Start from a new line when a new name is entered. When one form is not sufficient for the application, another similar form should be utilized and the consecutive numbers until the last candidate shall be mentioned accurately.

5.0 Each candidate's name should be written in full according to the birth certificate in English capital letters. When a single line is not sufficient to enter a certain name, the next line can be utilized and keep in mind to mention the consecutive number of the respective name accurately. (See the examples provided in the relevant column.)

6.0 Mention either National Identity Card number, Valid Passport number or Valid Sri Lankan Driving License number.

7.0 The medium to appear for the Examination in of case Sinhala enter number **2**, in case of Tamil enter number **3** and in case of English enter number **4**.

8.0 Gender shall be defined as follows: in of case male enter number **0** and in of case Female enter number **1**.

9.0 Enter the relevant Subject number of applied subjects.

- ❖ Complete the following information with respect to the candidates who have applied to complete the referred subject only.

10.0 Mention the index number of the year referred.
11.0 Mention the year of the Examination referred.

12.0 Examination fees: - An Examination fee will not be charged from the applicants who apply for the examination for the first time. Such applicants shall mention "free" in the cage provided. Those who wish to complete a referred subject should pay an Examination fee of Rs. 50/-. Those who apply for the second time or afterwards for more than one subject shall pay an examination fee of Rs. 200/-. (Applicants whose names are not mentioned in the register of the institute, shall pay an examination fee of Rs. 200/-. Mention the amount of the examination fee in the cage provided in front of the name of each applicant.

13.0 Give the Instructions to the applicants to sign after checking the accuracy of their Names, NIC numbers, Subjects and other details.

14.0 Recheck whether the names, signatures, paid examination fees and other details are entered accurately and place the signature of the head of the

institution (Principal) along with his/her name. Place stamp of the Institution in the space provided.

15.0 Attach the receipt obtained in the above (15) cage, subsequent to the payment of the entire examination fees made by all relevant candidates to a Post Office.

15 | තැපැල් කාර්යාලයට මුදල් ගෙවා ලබා ගත් ලදුපත මෙහි අලවන්න.(මුදල් ඇණවුම් භාර ගනු නොලැබේ.)

අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා උපදෙස්.

1.0 ආයතනයේ නම සහ සම්පූර්ණ ලිපිනය පැහැදිලිව ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් ලියන්න.

1.1 ආයතනය අයත් දිස්ත්‍රික්කය ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් සඳහන් කරන්න..
1.2 ආයතනය අයත් දිස්ත්‍රික් අංකය සඳහන් කරන්න. (උපදෙස් පත්‍රිකාවේ පරිදි)
1.3 ආයතනයේ ස්ථාවර දුරකථන අංකය හා ආයතන ප්‍රධානියාගේ ජංගම දුරකථන අංකය සඳහන් කරනන.

2.0 ඔබ ආයතනයට ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබා දී ඇති ඉලක්කම් 6 කින් යුත් ලියාපදිංචි අංකය (පාසල් අංකය/ SCH No.) අදාළ කොටු තුළ නිවැරදිව ලියන්න.

2.1 විභාගය සඳහා එක් එක් භාෂා මාධ්‍ය අනුව ඉදිරිපත් වන අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාව හා මුළු අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාව අදාළ කොටුවෙහි සඳහන් කරන්න. අයදුම්පත සඳහා පිටු කිහිපයක් ඇතුළත් වන්නේ නම් මුළු අයදුම්කරුවන් ගණන පළමු වන පිටුවේ පමණක් ඇතුළත් කරන්න.

3.0 මෙම උපදෙස් පත්‍රිකාවේ පහත සඳහන් පරිදි, අයදුම් කරන නගරය හා නගර අංකය සඳහන් කරන්න. මෙහිදී වඩාත් පහසු නගරය (a) යටතේ 1 වන තේරීම ලෙස ද විකල්ප ලෙස යොදා ගත හැකි නගරයක් (b) යටතේ 2 වන තේරීම ලෙස ද අදාළ නගර අංක ද සමඟ ඇතුළත් කරන්න.

4.0 අයදුම්පතට ඇතුළත් කරනු ලබන එක් එක් අයදුම්කරුවන්ගේ නමට අදාළව අනු අංක 01, 02, 03, ... ආදි වශයෙන් සඳහන් කරන්න. නමක් ඇතුළත් කිරීම හැමවිටම අලුත් රූලකින් ආරම්භ කරන්න. අයදුම්පත සඳහා මෙම එක් පත්‍රිකාවක් ප්‍රමාණවත් නොවන විටෙක තවත් මෙවැනි පත්‍රිකාවක් යොදා ගත යුතු අතර, අවසාන පත්‍රිකාවේ අවසන් අයදුම්කරු දක්වාම අනු අංක නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතුය.

5.0 උප්පැන්න සහතිකයේ සඳහන් වන ආකාරයටම ඒ ඒ අයදුම්කරුවන්ගේ සම්පූර්ණ නම් ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් සඳහන් කරන්න. නමක් ඇතුළත් කිරීම සඳහා එක් රූලක් ප්‍රමාණවත් නොවන විටෙක ඊළඟ රූල ද ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි අතර එක් එක් නමට අදාළ අනු අංක නිවැරදිව යෙදීමට වගබලා ගත යුතුය. (අදාළ තීරුවේ දී ඇති උදාහරණ බලන්න.).

6.0 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හෝ වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය හෝ වලංගු ශ්‍රී ලාංකික රියදුරු බලපත්‍ර අංකය සටහන් කරන්න.

7.0 විභාගයට ඉදිරිපත් වන්නේ සිංහල මාධ්‍යයෙන් නම් අංක **2** ද දෙමළ මාධ්‍යයෙන් නම් අංක **3** ද ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් නම් අංක **4** ද යොදන්න.

8.0 ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය සඳහන් කිරීමේදී පුරුෂ නම් **0** ද ස්ත්‍රී නම් අංක **1** ද යොදන්න.

9.0 ඉල්ලුම් කරන විෂයය සටහන් කිරීමේදී විෂයයට අදාළ අංකය යොදන්න.

- ❖ ඌන සාමාර්ථ්‍යය සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා විභාගයට ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවන් සම්බන්ධයෙන් පමණක් මෙම විස්තර සම්පූර්ණ කරන්න.

10.0 ඌන සාමාර්ථ්‍යය ලත් වර්ෂයේ විභාග අංකය සඳහන් කරන්න.

11.0 ඌන සාමාර්ථ්‍යය ලත් වර්ෂය සඳහන් කරන්න.

12.0 විභාගයට ගාස්තු අය කිරීම :- පළමුවරට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන්ගෙන් විභාග ගාස්තු අය නොකෙරේ. එම අයදුම්කරුවන්ට කොටුව තුළ "නිදහස්" ලෙස සටහන් කරන්න. ඌන සමත් විෂයය සම්පූර්ණ කිරීමට අයදුම් කරන අයදුම්කරුවකු රු. 50/- ක විභාග ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුය. දෙවන හෝ ඉන්පසු වාරයක විෂයයන් එකකට වඩා පෙනී සිටින අයදුම්කරුවකු රු. 200/- ක විභාග ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුවේ. (දහම් පාසල් නාම ලේඛනයේ නම සඳහන් නොවන අයදුම්කරුවන් පළමුවර පෙනී සිටින විට ද රු. 200/- ක විභාග ගාස්තුව ගෙවිය යුතුය.) ඒ ඒ අයදුම්කරුගේ නම ඉදිරියෙන් අදාළ කොටුව තුළ විභාග ගාස්තුව සඳහන් කරන්න.

13.0 තම නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය, පෙනී සිටින විෂයයන් හා අනෙකුත් තොරතුරු සියල්ල නිවැරදිව පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව තම අත්සන යොදන ලෙසට අයදුම්කරුවන් දැනුවත් කර අයදුම්කරුවන්ගේ අත්සන ලබා ගන්න.

14.0 අයදුම්කරුවන්ගේ නම්, ඔවුන්ගේ අත්සන්, ගෙවන ලද විභාග ගාස්තු හා අනෙකුත් තොරතුරු නිවැරදිව ඇතුළත් වී ඇත්දැයි නැවත පරීක්ෂා කර බලා ආයතන ප්‍රධානියා (ප්‍රධානාචාර්ය) විසින් අත්සන් කර ආයතන ප්‍රධානියාගේ නම ද සඳහන් කළ යුතුය. වෙන්කොට ඇති ස්ථානයේ ආයතනයේ මුද්‍රාව තබන්න.

15.0 විභාග ගාස්තු ගෙවිය යුතු සියලුම අයදුම්කරුවන්ගෙන් එම මුදල් අයකොට, එම සම්පූර්ණ මුදල තැපැල් කාර්යාලයක් වෙත ගෙවා ලබා ගන්නා ලදුපත ඉහත දක්වා ඇති (15) කොටුව තුළ අලවන්න.

15 | தபால் அலுவலகத்தில் பணம் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை இங்கே ஒட்டவும். **(காசுக்கட்டளைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது)**

விண்ணப்பப்படிவங்களை பூரணப்படுத்துவதற்கான அறிவுறுத்தல்கள்

1.0 மறைப்பாடசாலையின் பெயர், முகவரி ஆகியவற்றை தெளிவாக ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில் எழுதவும்.
1.1 மறைப்பாடசாலை அமைந்துள்ள மாவட்டத்தை ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில் குறிப்பிடவும்.
1.2 மறைப்பாடசாலை அமைந்துள்ள மாவட்ட இலக்கத்தையும் குறிப்பிடவும். (அறிவுறுத்தல் பத்திரத்தில் குறிப்பிட்டவாறு)
1.3 மறைப்பாடசாலையின் நிரந்தர தொலைபேசி எண்ணையும் மறைப்பாடசாலைத் தலைவரின் செல்லிடத் தொலைபேசி எண்ணையும் குறிப்பிடவும்.

2.0 உங்கள் மறைப்பாடசாலைக்கு இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள
6 இலக்கம் கொண்ட பதிவிலக்கத்தை (பாடசாலை இல./ SCH No.) உரிய கூட்டினுள் சரியாகக் குறிப்பிடவும்.

2.1 பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலத்திற்கு ஏற்ப பரீட்சார்த்திகளின் எண்ணிக்கையையும், மொத்தப் பரீட்சாத்திகளின் எண்ணிக்கையையும் உரிய இடத்தில் குறிப்பிடவும். விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பக்கங்களைக் கொண்டிருப்பின், விண்ணப்பதாரியின் மொத்த எண்ணிக்கையை முதலாவது பக்கத்தில் மாத்திரம் குறிப்பிடவும்.

3.0 இவ்விண்ணப்பப்படிவத்துடன் அனுப்பப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல் படிவத்தில் உள்ளவாறு,
விண்ணப்பிக்கும் நகரம், நகர இலக்கம் ஆகியவற்றைக் குறிப்பிடவும். இங்கு மிகவும் அண்மையிலுள்ள நகரம் (a) கீழ் 1 ஆவது தெரிவாகவும், அதற்கு அடுத்து அண்மையிலான நகரத்தை (டி) இன் கீழ் 2 ஆவது தெரிவாகவும், உரிய நகர இலக்கத்துடன் குறிப்பிடவும்.

4.0 விண்ணப்பப்படிவத்தில் உள்ளடக்கப்படும் ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரருக்குமான தொடர்
எண் 01, 02, 03.... என குறிப்பிடவும். ஒவ்வொரு பெயரையும் புதிய வரியில் ஆரம்பிக்கவும்.
விண்ணப்பப்படிவம் போதாவிடின் மேலும் விண்ணப்பப்படிவங்களைப் பயன்படுத்தலாம், ஆனால் இறுதி விண்ணப்பதாரர் வரை தொடர் எண் பிழையின்றி குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். ஒவ்வொரு விண்ணப்பப்படிவத்தினதும் இறுதியில் உள்ள கூட்டினுள் அந்தந்தப் படிவத்திற்கான பாடங்களுக்காக உள்ள மொத்த விண்ணப்பதாரர்களினதும் எண்ணிக்கையைக் குறிப்பிடவும்.

5.0 ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரினதும் பெயர் பிறப்புச் சான்றிதழில் உள்ளவாறு குறிப்பிடல் வேண்டும். அத்தோடு முழுப்பெயரை ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில் குறிப்பிடவும். பெயரை எழுதும் போது ஒரு வரி போதாவிடின் அடுத்த வரியையும் பயன்படுத்தவும்.ஒவ்வொரு பெயருக்கும் உரிய தொடர் எண்ணை சரியாக எழுதவும். (தரப்பட்டுள்ள உதாரணத்தைப் பார்க்கவும்)

6.0 தேசிய அடையாள அட்டை அல்லது செல்லுப்படியாகும் கடவுச்சீட்டு அல்லது செல்லுப்படியாகும் வாகன அனுமதிப் பத்திர இலக்கத்தைக் குறிப்பிடவும்.

7.0 பரீட்சைக்கு சிங்கள மொழி மூலம் தோற்றுவதாயின் இல **2**, தமிழ் மொழி மூலம் தோற்றுவதாயின் இல **3**, ஆங்கில மொழி மூலம் தோற்றுவதாயின் இல **4** ஐயும் உட்படுத்தவும்.

8.0 பால் நிலையை குறிப்பிடுகையில் ஆண் ஆயின் இல **0** எனவும் பெண் ஆயின் இல **1** எனவும் இடப்படல் வேண்டும்.

9.0 விண்ணப்பிக்கும் பாடத்தைக் குறிப்பிடுகையில், பாடத்திற்குரிய எண்ணையும் குறிப்பிடல் வேண்டும்.

- ❖ நூன சித்தியை முழுமைப்படுத்த விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் மாத்திரம் கீழுள்ள விபரத்தைப் பூரணப்படுத்தவும்.

10.0 நூன சித்தி பெற்ற வருடத்தின் சுட்டெண்ணைக் குறிப்பிடவும்.
11.0 நூன சித்தி பெற்ற வருடத்தைக் குறிப்பிடவும்.

12.0 பரீட்சைக்கான கட்டணத்தை அறவிடுதல்:
முதல் முறையாகத் தோற்றும் விண்ணபப்தாரிகள் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டியதில்லை அவ் விண்ணப்பதாரிகளின் கூட்டினுள் "விடுவிக்கப்பட்டுள்ளனர்" எனக் குறிப்பிடவும். நூன சித்தி பெற்ற பாடமொன்றைப் பூரணப்படுத்துவதற்காக விண்ணப்பிக்கும் ஒரு விண்ணப்பதாரி ரூ. 50 /- பரீட்சைக் கட்டணமாகக் செலுத்த வேண்டும். இரண்டாம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பாடங்களில் தோற்றும் விண்ணப்பதாரி ஒருவர் ரூ. 200/- பரீட்சைக் கட்டணமாகச் செலுத்த வேண்டும். (மறைப் பாடசாலையின் பெயர் பட்டியலில் பெயர் குறிப்பிடப்படாத விண்ணப்பதாரிகள் முதல் தடவை தோற்றும்போதும் முழுமையான பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்த வேண்டும்.) ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரினதும பெயரின் எதிரே உரிய கூட்டினுள் பரீட்சை கட்டணத்தைக் குறிப்பிடுக.

13.0 பெயர், அடையாள அட்டை இலக்கம், தோற்றும் பாடங்கள் ஆகிய அனைத்து விபரங்களையும் சரிபார்த்த பின்னர் கையொப்பத்தை இடுமாறு விண்ணப்பதாரர்களை அறிவுறுத்தி, கையொப்பத்தைப் பெறவும்.

14.0 விண்ணப்பதாரரின் பெயர், அவர்களின் கையொப்பம், செலுத்த வேண்டிய பரீட்சைக் கட்டணம் ஆகிய அனைத்து விபரங்களும் சரியாக உட்படுத்தப்பட்டுள்ளனவா என மீண்டும் பரீட்சித்துப் பார்த்து மறைப்பாடசாலைத் தலைவர் கையொப்பமிட்டு தமது பெயரை குறிப்பிடவும். உரிய இடத்தில் பாடசாலை முத்திரை இடவும்.

15.0 பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டிய அனைத்தும் விண்ணப்பதாரிகளினதும் தொகையைப் பெற்றுக் கொண்டு அம் முழுப் பணத்தை தபால் அலுவலகத்தில் செலுத்தி பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச் சீட்டை மேலே காட்டப்பட்டுள்ள (15) என்ற கூடடினுள் ஒட்டவும்.

දිස්ත්‍රික්ක අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	නගර අංකය	නගරය
01	කොළඹ	101	කොළඹ
		102	මොරටුව
02	ගම්පහ	201	ගම්පහ
		202	මීගමුව
		203	කඳාන
		204	කැලණිය
03	කළුතර	301	කළුතර
04	මහනුවර	401	මහනුවර
05	මාතලේ	501	මාතලේ

දිස්ත්‍රික්ක අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	නගර අංකය	නගරය
06	නුවරඑළිය	601	නුවරඑළිය
07	ගාල්ල	701	ගාල්ල
08	මාතර	801	මාතර
09	හම්බන්තොට	901	හම්බන්තොට
10	යාපනය	1001	යාපනය
11	මන්නාරම	1101	මන්නාරම
12	වවුනියාව	1201	වවුනියාව
13	මුලතිව්	1301	මුලතිව්
14	කිළිනොච්චිය	1401	කිළිනොච්චිය

දිස්ත්‍රික්ක අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	නගර අංකය	නගරය
15	මඩකලපුව	1501	මඩකලපුව
16	අම්පාර	1601	අම්පාර
17	ත්‍රිකුණාමලය	1701	ත්‍රිකුණාමලය
18	කුරුණෑගල	1801	කුරුණෑගල
		1802	කුලියාපිටිය
19	පුත්තලම	1901	පුත්තලම
		1902	හලාවත
		1903	වෙන්නප්පුව
20	අනුරාධපුරය	2001	අනුරාධපුරය

දිස්ත්‍රික්ක අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	නගර අංකය	නගරය
21	පොළොන්නරුව	2101	පොළොන්නරුව
22	බදුල්ල	2201	බදුල්ල
23	මොනරාගල	2301	මොනරාගල
24	රත්නපුර	2401	රත්නපුර
25	කෑගල්ල	2501	කෑගල්ල